Ordrerapport fra Postens nettbutikk

- 1. Logg inn og velg fanen
 - "RAPPORTER OG ORDREOVERSIKT"



2. Velg "RAPPORTER" og "Rapporter"

3. Utvid menyen og velg "Detaljert"

Resultatliste								
Oppdater								
Utvid alle Trekk sammen alle								
\$								
Fokus Navn	Beskrivelse Eier							
Discoverer-arbeidsbøker								
💠 🕨 🖗 Ordrerapport iStore	SYS							
💠 🕨 🖗 Ordrerapport iStore English	SYS							
Resultatliste								
Oppdater								
Utvid alle Trekk sammen alle								
\$								
Fokus Navn	Beskrivelse Eier							
Discoverer-arbeidsbøker								
🗘 🔻 🕥 Ordrerapport iStore	SYSA							
Aggregert								
Detaljert								
🕂 🕨 🕑 Ordrerapport iStore English	SYS/							

4. Velg "Status" ved å klikke på lommelykten, marker "Lukket" og velg denne ved hjelp av "Flytt" kommandoen og trekk deretter "Velg"

Ord	rerapport iStore - Detalje	rt					
Siste I	ijøring onsdag 11. juni 2014 12:12:14 CE	ST					
Reg	ieark						
Aggr	Aggregert Parametre kreves						
Deta	jert	Angir obligatorisk felt	nue parametre.	\sim			
		Statue					
		Otatus	Status (Use % as a wildcard.)				
	Attps://uatoebs.posten.no/discoverer/ ui	i.uix? t=fredRC&enc=	=UTF-8& minWidth=750& min	• <u>×</u>			
	ORACLE Discoverer Viewer			Hielo ^			
	Søk og velg: Status						
	På denne siden kan du velge paramete	erverdiene	(Avbryt) (Vel	g)			
	Søk						
_	Hvis du vil søke etter en verdi, velge og deretter klikker du på Start-knap søkeboksen og klikker på Start-kna	r du et filter i rullega pen. Hvis du vil se oppen.	ardinlisten og skriver et ord i tekstfeltet en liste over alle verdier, nullstiller du				
Copyright	Søk ved hjelp av Inneholder 🔉	•					
Om Orac	Søk etter	Sta	art				
		staver					
	Resultater						
_	Tilaienaelia		Valot				
		- (
	Awenter distribusjonsdato Awenter Samlefakturering		Lukket				
	Klargjort						
	Registrert						
		Flytt		8			
				⊗			
		Flytt alle		⊗			
		<		× I			
		Fjern					
							
		Fjern alle					
	C Forrige 1-5 av 5 Necto O						
	S Tomge 1-5 av 5 Neste S						
			(Avbryt)	elg			
		Hjelp		\sim			
- 1	Om Oracle BL Discoverar Viewer version 11 1 1 7 0	seu.					
- 1			a 10	0 % 🔻 🔐			

5. Fyll inn datoer og velg "Produktkategori" (på samme måte som "Status" over) og velg "Start" Ordrerapport iStore - Detaljert

Siste kjøring onsdag 11. juni 2014 12:12:14	CEST					
Regneark						
Aggregert	Parametre kreves					
Detaljert	* Angir obligatorisk felt	nde parametre.				
	Statue	1 ukkat				
	Otatus	Status (Use % as a wildcard.)	🕺			
	* Fra dato	1-JAN-2013	_			
		Fra dato (Example: 11-JUN-2014)				
	* Til dato	31-DES-2013	_			
		Til dato (Example: 11-JUN-2014)				
	Produktkategori	'Mail Identical Format'	- 🗸			
		Produktkategori (Use % as a wildcard.)				
	Fakturanummer					
		Fakturanummer (Use % as a wildcard.)				
	Start					
/elg"la"						
vii du fonsette a kjøre spørringen ?						
Det antas at denne spørringen vil ta 00:04:16 (TT:MM:	SS) å fullføre.					
𝒞 TIPS Denne advarselen vises når et spørringsestim	at overskrider 00:01:00 (TT:	MM:SS). Klikk på Innstillinger hvis du vil en	dre verdien.			
		(Nei Ja			
	Proferencer Avelutt His					

6.

7. Det vil ta noen minutter å generere rapporten. Når resultatet (tabellen) har kommet opp velger man "Eksporter" Ordr ort iStore Dotaliar

ordrerapport	Store - Detaij	еп					
Siste kjøring onsdag 11	l. juni 2014 12:34:31 C	EST					
Handlinger Kjør spørring på nytt	Ordrerapport, detaljert Dato: 11.05.2014, Tid: 12.41 Paramete: Status: 1.ukket, Fra dato: '01-JAN-2014' , Til dato: '11-JUN-2014' , Produktkategori: 'Mal Identical Forma						
Tilbakestill til lagret	Parametre						
Utskriftsvennlig side Eksporter	Velg verdier for følge * Angir obligatorisk felt						
Send som e-post Regnearkvalg	Status	Lukket	8				
Regneark	* Fra dato	01-JAN	-2014'				
<u>Aggregert</u> Detaljert	* Til dato	'11-JUN	-2014'	-2014)			
	Produktkategori	Til dato (i 'Mail Ide	Example: 11-JUN- entical Format	2014)	1		
	C-14	Produktka	tegori (Use % as a	wildcard.)			
	Fakturanummer	Fakturanu	mmer (Use % as a	wildcard.)	ø		
	Start						
	▼ Tabell						
	Verktøy Oppsett	Format Sto	polys Sorter Rad	er og kolonner			
	📧 © <u>Side 1 a</u>	<u>v1</u> 0 3					
	►Ordrenur	nmer ÞP	roduktkategori	▶ Produkt		► Statu	
	1 100797	9084 Tille	eggstjenester	Tillegg for stor	t format, Post med like formater	Lukket	

8. Velg filtype *.xls og velg "Eksporter"

Velg eksporttype Bruk rullegardinlisten til å angi eksportfilformatet. Avbryt Eksporter CSV (kommadek) (* csv) DIF (format for datautveksling) (* dif) Formater tiekst (dalt med mellomrom) (* pm) Gilf-bilde (* gif) HTML (arkvert) (* zip) Microsoft Excel-arbeidsbok (* xis) Oracle Reports XML (* xml) PDF-Gbilde (* png) SYLK (symbolsk kobing) (* slk) Tekst (tabulardel) (* tbl) Web-sparring for Microsoft Excel 2000+ (*.iqy) WKS (Lotus 1-2-3) (*.wks) Avbryt Eksporter ser | <u>Avslutt</u> | <u>Hjelp</u>

9. Velg "Klikk her for å vise eller lagre"

Eksporten er fullført

Den angitte eksporten er fullført. Klikk på knappen nedenfor hvis du vil vise eller lagre det eksporterte do Klikk her for å vise eller lagre

Gå tilbake til regneark

Copyright (c) 2000, 2010 Oracle Corporation. Med enerett. Om Oracle BI Discoverer Viewer version 11.1.1.7.0 Oracle Technology Network

10. Velg "Åpne"



11. Filen kommer opp i Excel

ſ	X			Kopi av 140424 Deta	ljert (eksempel f	ra testmiljø) - Micro	soft Excel			_ 0	1 23
ľ	F	il Hjem	Sett inn Sideoppse	tt Formler	Data Se gjer	nom Visning				ه 🕜 ه	⊃ @7
	ľ	} & Ar ≥ - ∎	ial · 10 · 2 K <u>U</u> · A [*] A [*]	= .	Standard - - % 000	Betinget format	ering * 8	•= Sett inn → K Slett →	Σ -	1	6
	in	n 🦪 🛛	A	建 健 - 参	•,0 ,00	📑 Cellestiler -	1	Format -	0.	filtrer z og n	etter
	Utkli	postavle G	Skrift G	Justering G	Tall G	Stiler		Celler		Redigering	
ľ		3 📬 🗅 🦚	🛕 🛅 🔊 • (°' - % (000 <u>%</u> 8 4% 7⁄≡ %.	- 2 🤄						
ľ		A1	• (* fr	Ordrerapport, de	etaljert Dato	24.04.2014, Tid: 1	4.49 Para	metre: Fra	dato :	'01-MAR-201	4°, ‡
It		A	В		С		D	E		F	
	1	Ordrerapport, o	etaljert Dato: 24.04.2	014, Tid: 14.49 Pa	arametre: Fra d	ato : '01-MAR-201	C. Til date	: '24-APR-2	014'		
	2										
	3	Ordrenummer	Produktkategori	Produkt			Status	Innleverings	dato	Bestillingsdato	Kund
	4	1007979620	Post med like formater	Post, Store maski	in MV3, B Norge		Lukket	03-mar-201	4	02-mar-2014	3302
	5	1007979621	Post med like formater	Post, Store maski	in MV3, B Norge	1	Lukket	05-mar-201	4	02-mar-2014	3302
	6	1007979622	Post med like formater	Post, Store maski	in MV3, B Norge		Lukket	03-mar-201	4	02-mar-2014	3302
	7	1007979623	Post med like formater	Post, Store maski	in MV3, B Norge		Lukket	03-mar-201	4	02-mar-2014	3302
	8	1007979624	Post med like formater	Post, Store maski	in MV3, B Norge		Lukket	03-mar-201	4	02-mar-2014	3302
	9	1007979625	Post med like formater	Post, Store Bunts	ortert, B Norge		Lukket	03-mar-201	4	02-mar-2014	3302
	10	1007979625	Post med like formater	Post, Store maski	in MV3, B Norge	•	Annullert	03-mar-201	4	02-mar-2014	3302
	11	1007979626	Post med like formater	Post, Store maski	in MV3, B Norge	9	Lukket	03-mar-201	4	02-mar-2014	3302
	12	1007979626	Post med like formater	Post, Store Bunts	ortert, B Norge		Lukket	03-mar-201	4	02-mar-2014	3302
	13	1007979627	Post med like formater	Post, Store maski	in MV3, B Norge	1	Annullert	03-mar-201	4	02-mar-2014	3302
	14	1007979627	Post med like formater	Post, Store Bunts	ortert, B Norge		Lukket	03-mar-201	4	02-mar-2014	3302
	15	1007979628	Post med like formater	Post, Store maski	in MV3, B Norge		Klargjort	03-mar-201	4	02-mar-2014	3302
	16	1007979629	Post med like formater	Post, Store maski	in MV3, B Nora		Lukket	04-mar-201	4	02-mar-2014	[3302]